



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ “МАКСИМ ГОРКИ” - ЛЕВСКИ

5900 Левски ул. В. Априлов №50, тел. дирекция:0650/ 83017; тел. уч.
стая:82084, www.maksim-gorki.com, e-mail: m.gorki_levski@abv.bg

Утвърдил:

Директор – Д. Георгиева

ПЛАН

за противодействие на тероризма
в образователната институция за учебната 2017/2018
година

Приет с решение на Педагогическия съвет в ОУ „Максим Горки” – гр. Левски с
Протокол № 3/08.01.2017 г.

I. ОБЩО ПОЛОЖЕНИЕ

Настоящият план за сигурност е разработен в отговор на нарастване на нивата на терористична заплаха и в изпълнение на Решение № 669/02.11.2017 г. на Министерски съвет за приемане на Национален план за противодействие на тероризма, както и в съответствие с изискванията на Наредба № 8121з-1225 от 27.09.2017 г. за видовете обекти по чл.23, ал.1 от Закона за Противодействие на тероризма. Същият регламентира ситуацията, стратегиите, отговорностите, съвместните процедури, тактики и правила за действие на ОУ ”Максим Горки” гр. Левски за овладяване на кризисна ситуация, предизвикана от терористична заплаха или извършен терористичен акт срещу личност, обект или дейност, а така и при прилагане на мерки за преодоляване на последствията за децата и учениците, педагогическия и непедагогическия персонал и временно пребиваващи външни лица на територията на училището.

II. ОСНОВНИ ЦЕЛИ

- Недопускане извършването на терористични действия на територията на училището, както и срещу всички негови служители и работници.
- Превенция чрез установяване и отстраняване на причините и условията, способстващи извършването на терористичен акт.
- Предотвратяване проникването и противодействие на влиянието на радикални идеи и на техните разпространители сред групи и общности на територията на училището като база за привличане на терористи.
- Подобряване организацията на дейността на училището с цел ефективно противодействие на използваните от международните терористични организации методи и средства, целящи унищожаването на голям брой хора.
- Защита на персонала и учениците и ограничаване на ефекта от евентуални терористични действия.

III. АНАЛИЗ НА РИСКА

ОУ”Максим Горки” – гр.Левски се намира в западната част на град Левски в близост до обходен път и парков терен. Училището е построено през 1961 година. Към 2002 година е извършен основен ремонт на покрива на основната сграда, физкултурния салон и I, а през 2010 г. на II допълнителни постройки. От 2002 година през зимния период отоплението се осъществява чрез газова парна инсталация. Котелното помещение на същата е разположено в допълнителна постройка към основната сграда в северната ѝ част. Основната сграда, физкултурният салон и кабинетът по музика са монолитни постройки, а I и II допълнителна постройка са с дървена конструкция.

Категория на строежа съгласно чл.137 от ЗУТ - Трета категория

Обща площ - 3500 кв.м.

Застроена площ – 800 кв.м.

Незастроена площ - 2700 кв.м.

Брой на сградите (секциите) - 6

Етажност на всяка от тях –

Основна – двуетажна

Физк. салон – едноетажен

Столово помещение – едноетажен

I доп. постройка – едноетажна

II доп. постройка – едноетажна

Котелно помещение – едноетажно

Степен на пожароопасност – малка (монолитните постройки) и голяма (I и II допълнителни постройки)

Полуподземни етажи – мазе, което се намира под част от основната сграда.

I етаж на основна сграда – 8 класни стаи, бюфет за закуски, стая за почивка, стая на чистачките, хранилище към кабинет по биология, тоалетни;

II етаж на основна сграда – 6 класни стаи, учителска стая, дирекция, канцелария, лекарски кабинет, хранилище към кабинет по физика, тоалетни;

I допълнителна постройка – 2 класни стаи, учителска стая, тоалетни;

II допълнителна постройка – 2 класни стаи, учителска стая, тоалетни;

Физкултурен салон – зала, 2 съблекални, стая на учителя, склад, бани, тоалетни;

Под покривно пространство – без тавански помещения.

Основното функционално предназначение на сградата е обучение на деца. В сградата обикновено има около 300 ученици, учители и друг персонал, с работно време от 7:30 до 17:30 ч., като събота и неделя са почивни дни.

IV. ОБЩА ПРОГНОЗА ЗА ВЪЗНИКВАНЕ НА КРИЗИ, ВСЛЕДСТВИЕ НА ТЕРОРИСТИЧНА ДЕЙНОСТ

Тероризмът е съзнателно създадено обществено явление, което си служи със заплахата посредством насилие или заплахата за насилие, за да постигне политическа промяна и /или значително негативно въздействие върху важни за държавата и обществото материални ценности.

1. Тероризъм има винаги когато:

1.1. Извършителите са склонни към насилие или със същата важност към заплахата за насилие.

1.2. Дейността е замислена да намери далечни психологични отражения, надхвърлящи непосредствената цел или непосредствените жертви

1.3. Последствията от дейността са с голямо негативно икономическо въздействие.

1.4. Дейността се извършва от група, която не се идентифицира с конкретна държава.

1.5. Терористичните действия са предварително обмислени и детайлно планирани, като носят белезите на операцията, която отразява конкретните цели и мотиви на изпълнителите, отговаря на възможностите им и е предназначена за определена публика, тактическите прийоми за осъществяване на терористична дейност са в съответствие с поставените цели.

2. Вероятни терористични тактики, които могат да бъдат използвани от терористична група при извършване на терористичен акт:

- Атенат;
- Отвлечане
- Палеж на обект;
- Взривяване на СВУ в обект;
- Атака и превземане на обект;
- Вземане на заложници;
- Използване на специални оръжия (химическо или биологическо)
- Замърсяване на околната среда в или около обекта;
- Шантаж;

3. Специфични особености на обстановката и заплахите за средата, в която се изпълняват задачите:

- Емоционално въздействие, подбуждане на страх сред обществото и привличане вниманието на отделни граждани или групи от граждани към изповядваната от терористите кауза;
- Човешки жертви и материални щети в обекта подложени на терористичен акт;

4. Използвани средства:

Използването на терористичните средства за поразяване могат да се дефинират в две групи:

- Взривни устройства

- Средства за физическо и психологическо поразяване на много хора причиняващи значителни екологични щети.

5. Задължителни условия за изпълнение които се спазват при въвеждането на прана в действие.

- Да не се поставя в опасност живота и здравето на деца, взети за заложници от други граждани при извършване на терористичен акт;

- Да не се поставя в опасност живота и здравето на служители, участващи в предотвратяването, ограничаването и прекратяването на терористичен акт;

- Да се запази целостта и годността на обекта и съоръженията в него;

6. Оценка на риска и спецификата на реагирането на терористична дейност, дават основание действията да се дефинират в два основни варианта:

1. Действия при заплахата от извършване на терористични актове

2. Действия по овладяване на кризи, възникнали в следствие на терористична дейност и ликвидирането на последствията от терористични актове.

V. ОРГАНИЗАЦИОННИ МЕРКИ

1. Изготвяне на план за повишаване на сигурността при заплахата от терористичен акт на училището.

Срок: м. ноември

Отг.: директора, зам. директор, охрана

1.1. Запознаване с плана за повишаване на сигурността при заплахата от терористичен акт на училището.

Срок: един месец след утвърждаването на плана

Отг.: директора и заместник - директора

2. Персонала на училището да осигурява своевременното изпълнение на мероприятията, залегнали в плана за управление при кризи вследствие на терористична дейност.

Срок: постоянен

Отг.: заместник-директор

2.1. Актуализиране на плана на училището за управление при кризи вследствие на терористична дейност.

Срок: постоянен

Отг.: директора и заместник - директора

3. Организиране и извършване на охранително обследване на сградите на училището, като се обърне основно внимание на състоянието на охраната, наличието на технически средства за охрана и наличието на инструкции и документи, регламентиращи реда и пропускателния режим.

Срок: декември 2017г.

Отг.: директора и заместник -директора

3.1. На базата на резултатите и анализите на състоянието на охраната на сградите, директора да организира провеждането на ПС и обсъдят мерки за отстраняване на допуснатите слабости и пропуски.

Срок: декември 2017 г.

Отг.: директора и заместник -директора

4. Училището да планира средства за подобряване на охраната включително и закупуване на технически средства за видео наблюдение

Срок: 2017- 2018 г.

Отг.: счетоводител, домакин, директор

5. Проверка на състоянието на охраната, пожарната и аварийната безопасност на училището. Определяне на допълнителни мерки за сигурност при необходимост.

Срок: постоянен

Отг.: директор, заместник -директор

6. Организиране на обучение на служителите от училището за разкриване признаци на подготовка на терористична дейност.

Срок: постоянен

Отг.: директор, заместник -директор

7. Създаване на организация за своевременен достъп до поддържаните от училището регистри на обектите, извършващи дейности по използване или съхранение на общо опасни средства (оръжия, боеприпаси, взривни вещества, силно действащи отровни вещества, опасни вируси и бактерии и източници на йонизиращи лъчения), подлежащи на разрешителен и/или лицензионен режим, както и на лицата с достъп до

тях. Срок: 2 месеца след утвърждаването на плана

Отг.: директор, заместник -директор и МОН

VI. ОПЕРАТИВНИ МЕРКИ

1. Координационният център за противодействие на тероризма в училището планира и организира цялостната оперативна дейност по противодействие на

тероризма на територията на училището. В дейността си то взаимодейства с МВР, МО, НРС и НСО

Срок: постоянен

Отг.: директора и заместник -директора

2. Засилване на контрола върху пропускателния режим

Срок: постоянен

Отг.: директора и заместник -директора

VII. ОХРАНИТЕЛНИ МЕРКИ

1. Предприемане на мерки за подобряване на сигурността и охраната на училището. Осигурено частично видеонаблюдение.

2. Всеки работник в училището има право на свободен достъп до своето работно място в рамките на установеното работно време.

2.1. С прекратяването на трудовото правоотношение с работника, той придобива статута на външно лице и има право на достъп до училището при спазване на установения за външни лица пропускателен режим.

3. Контролът по спазването на пропускателния режим се осъществява от дежурния учител, охраната и непедагогическия персонал.

4. Всички лица, които влизат в сградата на училището, са длъжни при поискване от охраната да удостоверят самоличността си със съответния документ. При отказ да направят това, същите не се допускат в училището.

4.1. Всички външни лица са длъжни да изпълняват указанията на охраната и дежурните учители относно спазването на вътрешния ред и ненарушаването дейността на училището.

4.2. В училището е въведено дежурство по график.

5. Работодателят си запазва правото със заповед да утвърди детайлизирани правила за достъп до определени работни помещения.

6. Забранява се влизането и паркирането на МПС на територията на училището с изключение на автомобили на служба РСБЗН, Полиция, „КАТ”, „Спешна помощ”.

7. За неуредените с този план въпроси се прилагат разпоредбите на действащото трудово законодателство и утвърдените от работодателя вътрешни актове в училището

VIII. ЗАДАЧИ НА СТРУКТОРНИТЕ ЗВЕНА

1. Директора на ОУ ”Максим Горки”:

- Придобива информация за терористична заплаха;
- Провежда превантивни мероприятия за осигуряване на пожарна безопасност;
- Уведомява незабавна компетентните органи;
- Организира оповестяването за създадената обстановка;
- Предприема мерки за защита на учениците, служителите и временно пребиваващите в обекта хора;

При получаване на информация за инциденти, свързани със задействането на взривни устройства, оръжия за масово унищожаване, катастрофи, аварии и др. в училища, детски градини и обслужващите звена, информирането на областния управител, общините и РУО се извършва незабавно от директора или упълномощено от него лице.

IX. ОСИГУРЯВАНЕ НА УПРАВЛЕНИЕТО И ДЕЙСТВИЯ.

Мерки за защита на учениците и служителите на ОУ "Максим Горки":

1. Медицинско осигуряване

Целта на медицинското осигуряване е да се сведе до минимум пострадалите сред учениците и служителите при овладяване на кризата до явяване на компетентните органи. В ОУ "Максим Горки" тази функция се осъществява от медицинската сестра в училището.

Основната задача на медицинското лице е оказване на първа медицинска помощ. Учениците и служителите получават първа медицинска помощ под формата на взаимопомощи само помощ.

2. Психологическо подпомагане.

Психологическото подпомагане на учениците и служителите в първоначалния момент на възникване на кризата се осъществява от Психологическа лаборатория на МВР, а в последствие от психолозите на здравните заведения от района от където се провежда операцията.

Постигане на горепосочената цел се осъществява по следния замисъл:

- Незабавно се извършва снабдяване с подкрепителни средства(вода, храна и топъл чай)

X. ВЗАЙМОДЕЙСТВИЕ И КООРДИНАЦИЯ.

1. При заплаха от терористична дейност

При наличие на достоверна информация от заплаха на терористични действия, необходимостта от предприемане на спешни превантивни действия по

оказания от вишестоящи органи се въвеждат в действие допълнителни мерки за сигурност.

2. При извършен терористичен акт.

В случай на вземане на заложници и при остър недостиг на време взаимодействието се организира от областния управител.

При получаване на сигнал за подготвяне на терористичен акт, извършване на терористичен акт с вземане на заложници и извършен вече терористичен акт, времето за оповестяване е 10 минути след началото.

XI. ПЪРВОНАЧАЛНИ ДЕЙСТВИЯ ПРИ ИЗВЪРШВАНЕ НА ТЕРОРИСТИЧЕН АКТ

- Подаване информация на тел. 112 за мястото, характера, интензитета на действията, данни за пострадали, наличие на щети, данни за извършители и друга изисквана от компетентните органи информация.

- Извършване на правилна преценка за необходимостта от предприемане на действия за напускане на опасната зона /етаж или сграда/ или оставане в помещението /при затруднен достъп до евакуационните пътища – стълбища, коридори/.

- Предприемане на действия по незабавна евакуация от мястото на поражението.

- Недопускане на хаотични и панически действия на евакуиращите се.

- Извършване на преброяване на евакуираните лица.

- При установяване на липсващо лице се уведомява компетентния орган , ръководещ действията на място или на тел. 112.

- Забранява се връщането на евакуирало се лице на мястото на поражението по каквито и да било причини, дори и за оказване на помощ.

- Изпълнение указанията на компетентните органи.

училищните сгради - пред портата.

XII. СЛУЖИТЕЛ ЗА ВРЪЗКА ПО СИГУРНОСТТА

Служителят за връзка по сигурността е длъжен да се запознае с реда за оповестяване, информиране и реагиране съгласно чл.3, точка 4 от настоящия план и при установяване на опасности и рискове за обекта да уведоми незабавно МВР.

Служителят за връзка по сигурността задължително провежда първоначален и периодичен инструктаж и обучение на служителите в обекта, като при инструктажа стриктно се изпълнява чл. 7 от Наредба №8121з-1225 от 25.09.2017 г.

За служител за връзка по сигурността на сградата на ОУ „Максим Горки“ се определя със Заповед № РД -11 – 408/23.02.2018г.

Теменужка Иванова Янева – старши учител - с телефони за връзка: 08878*****

§1. Настоящият план за противодействие на тероризма влиза в сила от 15.09.2017г.

§2. Екземпляр от плана за противодействие на тероризма е на разположение на работещите в ОУ „Максим Горки“ - Левски и е качен на сайта на училището.

ВЗАЙМОДЕЙСТВИЕ И КООРДИНАЦИЯ.

В зависимост от обстановката взаимодействието ще се осъществява със съседните области, общини и структури и териториални структури на изпълнителната власт съгласно Приложение №1

Приложение 1

№	Дейност	Срок	Изпълнител
1.	Уведомяване на учениците и служителите на ОУ „Максим Горки“ – гр. Левски за заплаха или извършен терористичен акт	До 10 минути от началото	Директор Служител за връзка по сигурност
2.	Уведомяване на ОУ ПБЗН – Плевен на тел.112, оповестяване на структурните звена на МВР на територията на областта, оповестяване на силите за реагиране;	До 20 минути от началото	отговорно лице за връзка по сигурността
3.	Уведомяване на директора на ОУ „Максим Горки“ – гр. Левски	До 30 минути от началото	помощен персонал, дежурен учител
4.	Изключване на ел.захранването на училището	До 60 минути от началото	Помощен персонал,
5.	Предприемане на мерки за защита	При необходимост	Директор Класни ръководители
6.	Евакуиране на учениците и служителите – съгласно плана за евакуация	незабавно	Директор Педагогически персонал,
7.	Оказване на първа помощ на пострадалите	При въвеждане	Мед.лице
8.	Евакуация на ценности на училището	До 10 мин. От началото	Касиер-домакин, главен учител
9.	Изпълнение разпорежданията на ОУ ПБЗН	До 120 мин. От началото	Директор

10.	Организиране на взаимодействието с ПК на МВР и други органи на изпълнителната власт-община и други	До 120 мин. От началото	Началник на щаба, отговорно лице за връзка по сигурността
11.	Осигуряване на реда и маршрутите за евакуация на пострадали	През периода	Ръководител на щаба