



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "МАКСИМ ГОРКИ" ЛЕВСКИ  
5900 Левски ул. В. Априлов №50, тел. дирекция:0650/ 83017;  
тел. уч. стая:82084, [www.maksim-gorki.com](http://www.maksim-gorki.com)

---

Приложение към Годишен план за учебната 2017/2018 година,  
Утвърден със Заповед № РД-11 -5/18.09.2017г.

**ПЛАН**

**ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ КАДРИ**

**В**

**ОУ"МАКСИМ ГОРКИ"**

**Гр. Левски**

**ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2017/2018г.**

Настоящата актуализация на плана е приета на заседание на Педагогическия съвет с протокол № 10 / 14.09.2017 год.

### **ЕТАПИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:**

1. Анализ на кадровия потенциал
2. Проучване на потребности от обучение и квалификация.
3. Определяне на приоритетите за обучение и квалификация.
4. Планиране на обучението.
5. Финансово осигуряване на обучението.
6. Организиране и провеждане на обучението.
7. Анализ и оценка на ефективността на обучението.

### **ИДЕНТИФИЦИРАНЕ НА ПОТРЕБНОСТИТЕ ОТ КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ КОЛЕКТИВ**

#### **1. Дефицити на квалификационната дейност:**

1.1. Усъвършенстване на знанията и уменията, така че учителят да отговаря на образователните потребности на учениците като:

- работа с ученици със СОП;
- използване на съвременни ИКТ в процеса на обучението;
- работа с родителите;
- прилагане на съвременни технологии и иновации на преподаване.
- контрол на директора.

#### **2. Приоритети за квалификация:**

- 2.1. Насърчаване и подкрепа на професионално развитие на изявени педагогически специалисти по направления и усъвършенстване на ключовите компетентности на педагогическите специалисти според спецификата на преподавания учебен предмет.
- 2.2. Повишаване качеството и ефективността на образование, отговарящо на потребностите и индивидуалните способности както на учениците, така и на учителите, в съответствие с новите изисквания за качествено образование на младите хора.
- 2.3. Повишаване на научната, педагогическата и методическа подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите.
- 2.4. Подкрепяне на кариерното развитие и усъвършенстване на професионалните умения.

#### **3. Задачи:**

- 3.1. Да се разработи система за квалификационна дейност в училище, чийто план е неразделна част от годишния план на училището. Към него да се добавят и плановете на методическите обединения /предметни групи/.
- 3.2. Да се стимулират учителите към самоподготовка и усъвършенстване и към активно преподаване и обучение, чрез обмяна на педагогически опит.
- 3.3. Да се създадат условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми.
- 3.4. Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по предмети.
- 3.5. Да се работи за създаване на трайни мотиви за учебна дейност у учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.
- 3.6. Да се усъвършенства организацията и методиката на преподаване и стимулиране на професионалните изяви на учителите.

#### 4. Целеви групи:

- 4.1. Педагогически персонал – с ръководни функции, учители, педагогически съветник и възпитатели
- 4.2. Непедагогически персонал.

#### 5. Основни принципи:

- 5.1. Адекватност и на актуалност на обучението.
- 5.2. Обвързаност на обучението с професионалното и кариерно развитие.
- 5.3. Осигуряване на равен достъп до обучение на персонала в зависимост от заеманата длъжност.

### **ОРГАНИЗАЦИОННИ НАПРАВЛЕНИЯ, ЧРЕЗ КОИТО СЕ ОСЪЩЕСТВЯВА КВАЛИФИКАЦИЯТА:**

#### 1. Тематични педагогически съвети:

- Методи и подходи за придобиване на компетентности у учениците.
- Преход от знания към компетентности.
- Креативност в образованието. Развитие на компетентности чрез творчество.

#### 2. Повишаване професионалните компетентности на педагогическите кадри в:

- работа в методическите обединения;
- подобряване на професионалните умения;
- обобщаване и разпространение на опит;
- работа с млади, новоназначени педагогически кадри;

#### 3. Приемственост между различните етапи на образованието.

### **ОСНОВНИ ФОРМИ, ИЗБРАНИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ:**

- При тематични педагогически съвети:
  - семинар, кръгла маса, дискусия и др.;
- За повишаване професионалните компетентности на педагогическите кадри:
  - работни срещи; кръгли маси;
  - семинари;
  - онлайн обучения;
  - дискусии;
  - участие в семинари, тренинги, конференции, проекти;
  - открити уроци;
  - организиране на конкурси;
  - провеждане на консултации.

**ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЗАДАЧИТЕ:**

<b>1. Раздел: Информационно-методическо обезпечаване</b>					
№	Съдържание на дейността	Срок/ период на провеждане	Отговорник/ ци	Очакван резултат	
				Количествен (брой или %)	Качествен
1	Изготвяне на обобщена информация за участието в квалификационни форми	м. септември 2017 г.	Председател на ККД		Доклад - отчет
2	Изработване и попълване на индивидуална карта за квалификация през учебната година	През годината 2017-2018 г.	Главен учител Комисия за квал. дейност	29 бр.	Индивидуална карта
3	Актуализиране на електронен регистър за обучителни материали – от обучения на извънституционално ниво или разработени от педагогическите специалисти	През годината 2017-2018	Председатели на МО		Обучителен регистър
4	Попълване на електронно портфолио на педагогическите специалисти	През годината 2017-2018	Главен учител Комисия за квал. дейност	29 бр.	Изработено портфолио
5	Създаване на информационна банка – от постъпващи предложения за квалификации на различно ниво, както и от целево проучване от педагогическите специалисти	През годината 2017-2018	Председател на ККД		Информационна банка

<b>2. Раздел: Повишаване професионалните компетентности на педагогическите кадри</b>						
<b>2.1. Повишаване на професионалните умения чрез квалификации</b>						
№	Съдържание на дейността	Срок/ период на провеждане	Участници	Организационно направление/ форма, чрез която се реализира	Очакван резултат	
					Количествен (брой или %)	Качествен
1	Избор на тема за самообразование на педагогическите кадри	М. Септември 2017 г.	Председатели на МО	Тематичен ПС	3	Планове
2	Самообразование на педагогическите кадри по избрана тема за	През учебната година 2017-2018 г.	Всички педагогически кадри	Дискусии Кръгли маси Открити уроци	29	

	самообразование					
3	Повишаване на квалификацията, чрез участие в институционални и извънинституционални форми (вкл. дистанционни, онлайн)	По тематичния план за квалификация на училището и на МО	Всички педагогически кадри	Семинари Конференции Открити уроци Обучения Проекти	29	Сертификати Удостоверения

## 2. 2. Обобщаване и разпространяване на опит

№	Съдържание на дейността	Срок/ Период на провеждане	Участници и или отговорник	Организационно направление/ форма, чрез която се реализира	Очакван резултат	
					Количествен (брой или %)	Качествен
1	Анализ на квалификационната работа	В края на първи и втори учебен срок на 2017-2018	Всички педагогически кадри	Педагогически съвет	29	
2	Представяне на информация по определени теми (с методическа насоченост)	Заседания на МО- по представените планове	Председатели на МО	Тематични педагогически съвети	3	
2.1.	Представяне на информация по тема ” Стимулиране на когнитивни способности у учениците – памет, въображение, логическо мислене”	М. ноември 2017 г.	Всички педагогически кадри	Тематичен ПС	29	
2.2.	Представяне на информация по тема „Справедлива педагогика или стратегии за работа с разнообразни ученици”	М. февруари 2018 г.	Всички педагогически кадри	Тематичен ПС	29	
3	Провеждане на открити уроци, кръгли маси					
3.1.	Открит урок в първи клас на тема ” Промени в учебната програма по Математика”	М. ....2018 г.	Начални учители и възпитателите	дискусия	15	

			ли			
3.2.	Кръгла маса на прогимназиалните учители, преподаващи в шести клас на тема „ Промени в учебните програми, изисквания”	М. декември 2017 г.	Прогимназиални учители	дискусия	14	
3.3.	Кръгла маса за отчет на резултатите от поведените дейности във връзка с прилагането на иновативни методи в ОВП; дейностите по МО	М. юни 2018	МО	дискусия	29	
3.4.	Кръгла маса на тема „Повишаване на мотивацията за учене”	М. ноември 2017 г.	Всички педагогически кадри			
3.5.	Отрит урок в шести клас на тема „ Междупредметни връзки в работата по природни науки”, с последваща методическа дискусия	М. декември 2017 г.	Учители, пед. съветник	Открит урок, дискусия	15	
4.	Представяне на информация за участие в професионални конкурси, конференции	През годината 2017-2018 г.	Съответни участници	МО		
5.	Представяне на информация от участие в квалификации на различно ниво	През учебната година 2017-2018 г.	Съответни участници	Педагогически съвети		
6.	Работа по проект „Училище на 21 – ви век” – обучение по английски език	М. Октомври 2017 г. – М. Юли 2018 г.				

### 2.3. Методически обединения.

Методическите обединения в училище са както следва:

- на учителите от начална степен - „АЛФА”;
- на учителите от прогимназиална степен – „БЕТА”.
- на методическото обединение на класните ръководители.

**Задачи:** развитие на интересите и творческия потенциал на учителите. Практическо изучаване на въпроси, явяващи се проблемни за определени групи педагози. Организация и координация на методическата работа.

Провеждане на:

2.3.1. тематични методически семинари – веднъж на учебен срок  
 2.3.2. методически сбирки/ заседания – съгласно плановете на МО

2.4. Работа с млади, новоназначени педагогически кадри						
№	Съдържание на дейността	Срок/ период на провеждане	Отговорник/ци	Организационно направление/ форма	Очакван резултат	
					Количествен (брой или %)	Качествен
1	Съставяне на план за работа с младите/ новоназначените педагогически кадри. Попълване на анкета за трудности от методична или организационна работа. Обсъждане на наставничеството и неговата необходимост – представяне на опит.	М. септември 2017 г.	Председатели на МО, учители	Работни срещи	20	
2	Подпомагане за изработване на съответна документация, програми	М. септември 2017 г.	Главен учител	дискусия	2	
3	Подобряване на уменията и професионалното израстване на младите/ новоназначени педагогически кадри: - посещение на уроци; - участие в работата на МО - участие в квалификации	М. ноември 2017 г. м.април 2018 г.	Ст. Учители Ст. възпитатели	Дискусия Открити уроци	2	

3. Приемственост между различните етапи на образованието



№	Съдържание на дейността/ тема	Срок/ период на провеждане	Отговорник/ци	Организационно направление/ форма	Очакван резултат	
					Количествен (брой или %)	Качествен
1.	Адаптацията на учениците в първи и пети клас	През учебната годината 2017-2018	Класни ръководители възпитатели пед. съветник	дискусия	15	
1.1.	Училищна квалификация: „Създаване на позитивна среда за учене ”	Месец октомври 2017 г.	Начални учители	Работна среща	15	
2.	Открити уроци в рамките на съответната приемственост					
2.1.	Отрит урок в втори клас клас на тема ” Промени в учебната програма по Математика ”, с последваща методическа дискусия	М. януари 2018 г.	Класни ръководители възпитатели пед. съветник	Открит урок, дискусия	15	
2.2.	Отрит урок в шести клас на тема „Междупредметни връзки в работата по природни науки”, с последваща методическа дискусия	М. февруари 2018 г.	Учители, пед. съветник	Открит урок, дискусия	15	

## ТЕМАТИЧЕН ПЛАН

№	Тема	Форма	Период на провеждане	Обучител от ...
1.	Демократичната култура в действие – демократични компетенции в дигиталната ера	семинар	М. септември 2017 г.	МОН и Съвет на Европа и ЕК
2.	Спасете водата – проектно – базирано обучение	дискусия	М. септември 2017 г.	Вътрешна КД
3.	Създаване на позитивна среда за учене	семинар	М. октомври 2017 г.	Вътрешна КД
4.	Методи и подходи за придобиване на компетентности у учениците	дискусия	М. октомври 2017 г.	Вътрешна КД
5.	Придобиване на ПКС	Курс-квалификация	М. октомври 2017	ДИКПО - ТУ
6.	Методика на обучението по БДП	Курс-квалификация	М. октомври-ноември 2017 г.	ДИКПО
7.	Развиване на креативност и въображение в начална степен	дискусия	М. ноември 2017 г.	Вътрешна КД
8.	Стимулиране на когнитивни способности у учениците – памет, въображение, логическо мислене	Курс-квалификация	М. ноември 2017 г.	Институт за човешки ресурси
9.	Развитието на познавателната активност на учениците-необходимо условие за успех	дискусия	М. декември 2017 г.	МО на нач. учители
10	Промени в учебната програма по Математика – втори клас	дискусия	М. Януари 2018 г.	Вътрешна КД
11	Справедлива педагогика или стратегии за работа с разнообразни ученици	Курс-квалификация	М. януари - февруари 2018 г.	Институт за човешки ресурси
12	Междупредметни връзки в работата по природни науки	дискусия	М. Февруари 2018 г.	Вътрешна КД
13	Learning to Teach	Онлайн-курс	М. февруари - март 2017 г.	Международен институт за професионално развитие на учителите
14	Портфолио на ученика от начален курс	Курс - квалификация	По график през годината	ДИКПО
15	Участие в Национални конференции	конференции	През учебната година	МОН,

			2017-2018 г.	неправителствени организации
16	Приемственост между отделните предмети и междуетапни връзки	семинар	М. март 2018 г.	Вътрешна КД
17	Контрол на учебния процес	семинар	През учебната годината 2017-2018	МО
18	Анализ на работата в пети клас по проект Осигуряване на съвременна образователна среда	семинар	М. април 2018	Вътрешна КД

**Забележка: Планът е отворен за попълване с новопостъпили**

**предложения през учебната 2017/2018 година.**

## П Р А В И Л А

### за провеждане на квалификационна дейност

*I. Квалификационната дейност в училище да се осъществява*

*въз основа на:*

1. Условието за участие във форми за повишаване на педагогическите кадри и директора на училището по реда на чл.234 от предучилищното и училищно образование и Наредба № 12/01.09.2016 г. за педагогически специалисти.

квалификацията (трудова правни, финансови и др.) се договарят между Кодекса на труда и в съответствие с Раздел III на Закона за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите

2. Закон за предучилищно и училищно образование.

3. Кодекс на труда.

4. Колективен трудов договор

5. План за квалификационна дейност на училището.

Квалификационната дейност се реализира със съдействието на центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, чрез

РУО–Плевен, университети, колежи, квалификационни институции, участие в проекти и програми за квалификационни дейности, до влизане в

сила на нови изисквания.

*II. Общи положения, условия и ред за повишаване на квалификацията и професионалните умения на персонала (педагогически и непедагогически)*

1. Педагогическият и непедагогическият персонал имат право да повишават образованието и професионалната си квалификация, както и да получават информация за възможностите за повишаване на образованието и професионалната си квалификация.
2. Условията за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудоваправни, финансови и др.) се договарят между педагогическите кадри и директора на училището по реда на чл.234 от Кодекса на труда и в съответствие с Раздел III на Закона за предучилищното и училищно образование и Наредба № 12/01.09.2016 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.
3. Квалификационни кредити:
  - 3.1. Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти се измерва чрез система от квалификационни кредити и се удостоверява с документ. Системата от квалификационни кредити се определя с държавния образователен стандарт за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.
  - 3.2. Педагогическите специалисти са длъжни да повишават квалификацията си по програми на Информационния регистър на одобрените програми за квалификация на МОН в не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране.
  - 3.3. Повишаването на квалификацията, извършена от организации извън изброените в Информационния регистър на одобрените програми за квалификация на МОН, се признава чрез квалификационни кредити от началника на съответното регионално управление на образованието след заявление на педагогическия специалист при условия и по ред, определени с държавния образователен стандарт за статута и развитието на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.
  - 3.4. Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти може да се организира и от училището чрез обмяна на добри практики в различни форми, както и по международни и национални програми.
  - 3.5. Вътрешноинституционалната квалификация се измерва в академични часове и за нея не се присъждат квалификационни кредити.
  - 3.6. Училището е длъжно да осигурява условия за повишаване на квалификацията не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки педагогически специалист.
  - 3.7. За участие в обучения за повишаване на квалификацията по програми по чл. 43, ал. 2 от Наредба № 12/01.09.2016 г. на педагогическия специалист се присъждат квалификационни кредити.
  - 3.8. Квалификационният кредит е измерител на времето, в което педагогическият специалист се е обучавал за повишаване на квалификацията си по програми.
  - 3.9. Един квалификационен кредит се присъжда за:
    - а. участие в обучение с продължителност 16 академични часа, от които не по-малко от 8 академични часа са присъствени;
    - б. подготовка, представяне и публикуване на доклад в специализирано издание;

в. научна или научна-методическа публикация в специализирано издание.

3.10. Квалификационни кредити се присъждат от организациите и се удостоверяват с документ за допълнително обучение.

За всеки период на атестиране всеки учител, директор или друг педагогически специалист е длъжен да придобие не по-малко от 3 квалификационни кредита от участие в обученията за повишаване на квалификацията.

3.11. Когато обучението за повишаване на квалификацията се извършва по програма, в която организацията предвижда не само присъствени часове, а предлага предварителна подготовка и консултиране, броят на присъдените квалификационни кредити се определя от общия брой академични часове, предвидени за обучение, ако е изпълнено изискването на ал. 3 за броя присъствени академични часове.

3.12. Системата от квалификационни кредити осигурява възможност за натрупване на квалификационни кредити за всеки период на атестиране с цел кариерно развитие; пренасяне и признаване на квалификационни кредити за следващ период на атестиране при: а) промяна на месторабота; б) връщане след отпуск за повече от две години; в) след прекъсване на учителския стаж по специалността за повече от две години; признаване на преминато обучение за повишаване на квалификацията при кандидатстване в процедура за придобиване на професионално-квалификационна степен; улесняване на професионалната мобилност.

4. Педагогическите кадри и непедагогическият персонал се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:

4.1. задължително в една квалификационна форма;

4.2. по собствено желание

4.3. по препоръка на директора;

4.4. по препоръка на експерти от РУО, респ. експерти по съответната област

4.5. по национални и/ или международни програми, проекти

5. Педагогическият специалист или непедагогическият служител, желаещ да участва в квалификационни форми, заявява това писмено до Директора на образователната институция.

6. В случаите, когато броят на заявките е голям, директорът и председателят на комисията по квалификация могат да извършват подбор на желаещите в зависимост от:

- необходимостта от обучение за съответния преподавател/ служител;
- предпоставките за прилагане на наученото в дейността на образователната институция;

7. При равни условия с предимство се ползва педагогическият специалист, който през последната година е посетил по – малко квалификационни форми или е от изключителна необходимост обучението за него във връзка с приложението за работа.

8. При завръщане от квалификационна форма, участникът представя *на училищния секретар* отчетните финансови документи и получено удостоверение или сертификат за добавяне в личното му досие.

9. Участниците в извънинституционални квалификационни дейности са длъжни да запознаят педагогическият колектив със съдържанието на обучението (ако новостите засягат цялостния образователен процес), на работна среща на МО (ако новостите засягат само отделни учебни предмети).

### *III. Отчитане на участието в формите за повишаване на квалификацията - извършване на годишен анализ:*

1. Всеки педагогически специалист представя на председателя на МО:
  - 1.1. попълнената индивидуална квалификационна карта
  - 1.2. кратък анализ на резултатите от участието си в квалификационните форми - анкетна карта
  - 1.3. предложения за теми за квалификации през следващата учебна година, както и предложения за актуализиране на правила, механизъм за квалификация
2. Анализират се получените резултати от квалификационната дейност пред Педагогическия съвет.
3. Свързват се получените резултати с диференцираното заплащане на педагогическите кадри.

### *IV. Мотивация и стимулиране на персонала за участие в квалификационните дейности*

1. Педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени, имат право да ръководят дейности за повишаване на квалификацията на институционално равнище.
2. На педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени, се признава по-високо професионално равнище при оценяването и заплащането на труда по ред, определен в нормативни актове и/или чрез вътрешните правила на образователната институция.
3. Стимулиране на професионално изявените служители през годината чрез подходящи отличия.
4. Възможност за кариерното развитие.
5. Диференцирано заплащане за по-високо образование и квалификация.

### *V. Правила за организиране и провеждане на вътрешноинституционална квалификация:*

1. Провеждането на вътрешноинституционалната квалификация се осъществява:
  - а) по съответния учебен предмет, модул; по методични обединения;
  - б) чрез планиране, организиране и провеждане на методическа дейност;
2. Участие във:

- а) подготовката на изпитни материали: тестове, задачи, задания и критерии за оценяване на знанията и уменията на учениците по съответния учебен предмет или модул;
- б) диагностика и оценка на резултатите на децата и на учениците, напредъка и необходимостта от допълнителна работа;
- в) провеждането на външно оценяване и държавни зрелостни изпити;
- г) провеждането на училищен кръг на олимпиади, конкурси, състезания и други извънкласни форми и дейности;
3. Обобщаване и анализиране на резултатите, получени от:
- а) проследяването на постиженията на децата по възрастови групи;
- б) оценяването на входното и изходното равнище и/или от външно оценяване по съответния учебен предмет или модул на ниво клас.
4. Вътрешноинституционалната квалификация да не е по-малко от 16 академични часа годишно за всеки педагогически специалист за периода на атестиране.
5. Отчитането на резултатите от обучението се извършва в МО и на ПС.

## МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА

### *1. На педагогическите кадри*

1. Финансирането се осигурява в рамките на бюджета на образователната институция, от собствени приходи, дарения или чрез съфинансиране.
2. Размерът на средствата за квалификация на педагогическите кадри:
- 2.1. общо на педагогическия персонал се изчисляват като 1% от Фонд работна заплата за педагогическия персонал
  - 2.2. средствата (общо за педагогическите кадри) за учебната 2017/ 2018 година възлизат на 3300 лв.
  - 2.3. средствата (средно) за един педагогически специалист възлизат на 114 лв.
  - 2.4. когато квалификацията е платена в този процент се включват средствата за такса (хонорар на учителя) и за логистични разходи.
3. Ако сумата за определена квалификационна дейност на даден педагогически кадър надвишава средният разход за квалификация в образователната институция, директорът определя лимита или възможността за съфинансиране.
4. Изцяло се финансират от бюджета на образователната институция следните форми за повишаване на квалификацията:
- свързани с иновационни методи на преподаване;
  - обхващащи подготовка по ново учебно съдържание;
  - организирани от образователната институция;

- организирани от РУО;

5. Образователната институция не финансира обучение за придобиване на ПКС, по магистърски програми, специализации.

6. Средствата за повишаване квалификацията на педагогическите кадри може да бъдат осигурени:

6.1. изцяло от държавния бюджет, когато се въвеждат нови или се променят съществуващите държавни образователни стандарти.

6.2. от бюджета по даден проект или програма – съгласно условията разписани там.

6.3. от организиращата страна - съгласно условията разписани от нея.

7. Средствата за квалификация на педагогическите кадри могат да бъдат използвани, както индивидуално от всеки, така и за екипно (групови) квалификационни форми, за което е направено обсъждане на педагогически съвет.

8. В случаите, когато пед. специалист е лектор:

8.1. ако е лектор само в ОУ”М. Горки” на срочен договор в рамката на учебната година има право да се квалифицира по посочените по горе правила;

8.2. ако е лектор и в друго учебно заведение няма право да използва училищни средства за квалификация.

9. Средствата за квалификация са обвързани с КТД и се отчитат на тримесечие на ПС

## *II. На непедagogическия персонал:*

2.1. Непедagogическия персонал има право да повишава образованието и квалификацията си и да получава информация за възможностите за повишаването им.

2.2. Квалификационната дейност на регионално и национално равнище се реализира със съдействието на РУО – Плевен, университети, колежи, квалификационни институции, ДИПКУ, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, участие в проекти и програми за квалификационна дейност.

2.3. Непедagogическите кадри се включват в квалификационни форми по собствено желание, по препоръка на директора или експерти от РУО – Плевен.

2.4. Условията за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудоуправни, финансови и др.) се договарят се договарят между непедagogическите кадри и директорът на училището.